Commande en ligne

Gestion des commandes des clients

Ce guide vous indique comment gérer, accepter, rejeter et rembourser les commandes en ligne de vos clients.

Notifications – Accepter et rejeter des commandes

Les notifications relatives aux commandes s'affichent en haut de l'écran d'accueil sous la forme d'une **cloche rouge** ou **orange** à côté du bouton **Actualiser** du système de point de vente. La couleur de la notification passe de l'orange au rouge s'il y a un article en souffrance.



Lorsque vous avez sélectionné **la notification rouge** ou **orange**, vous sélectionnez **Commandes reçues**, ce qui vous amène à la section **Ouvert**.

Si vous désirez voir les commandes avant de les accepter, allez à **Paramètres avancés > Acceptation de commandes > Vérifier avant d'accepter**. Vous accéderez à la section **Commandes Reçues**.



Après avoir sélectionné une commande reçue, vous avez la possibilité de **l'accepter** ou de la **rejeter**.

REMARQUE : Si la fonction **Acceptation de commandes** est fixée à **Accepter Automatiquement**, la commande se trouvera sous **Commandes acceptées**.



Si la commande est **acceptée**, le client recevra une notification par courriel l'avisant que la commande est en cours de préparation.

Gestion des commandes des clients

Commande en ligne

Si la commande est **rejetée**, le client recevra une notification par courriel l'avisant que la commande a été annulée et remboursée.

Pour afficher une commande acceptée, sélectionnez le bouton **Commandes acceptées** dans le module **Ouvert**.

€ €	C ▲ ⊕ ⊕ ▲ EN COURS		OUVERT	COM	clu	⊕	IMPRIMER COMMANDE	ENVOYER À LA ST	
8	MES COMMANDES			PAUSER		1	#1002 (204) 850-0924 CREE 2VI0/12 @ 2250 3 ARTICLES HOL REVOYED & LA STATION		
	COMMANDES EN MAGASIN	ENCOUR						xt	3,50
r,	ARTICLES NON ENVOYES						SAVEUR - FRAISE BURGER BOZ	xt	9.00
20	COMMANDES REÇUES	MELISSA SMITH					GARNITURE - TO SAUCE - MOUTA SAUCE - KETCHU	MATES RDE P	
	COMMANDES ACCEPTEES IN STORE /	13,12 \$					NIVEAU DE CUIS	SON - BIEN CUIT	_
		IN STORE PICKUP							¢
							TOTAL (2 articles)	13,12 \$	6
								ICTUÉ	
							ANP	IULER	
		Ø	⊲ 0		0		<u>ر</u> ه		

Pour remplir une **commande acceptée**, choisissez cette commande et sélectionnez **Effectué**. Le client recevra une notification par courriel l'avisant que sa commande est maintenant prête.

Vous pouvez également annuler une commande qui a été acceptée en sélectionnant **Annuler**. Le client recevra une notification par courriel l'avisant que sa commande a été annulée et remboursée.

	C ▲ \$ \$ & ▲							* •	🛡 🛿 9:5	
←	EN COURS		OUVERT		CONCLU	æ	IMPRIMER COMMANDE	ENVOYER À LA S	TATION	
8	MES COMMANDES	сомм	COMMANDES EN LIGNE		PAUSER		#1002 (204) 650-0924 CREE 21/0012 @ 2150			
Ē	COMMANDES EN MAGASIN	EN	COURS				MILK SHAKE	xt	3,50	
æ	ARTICLES NON						SAVEUR - FRAISE			
CX2	ENVOTES		пн				BURGER 80Z	xt	9,00	
Ê.	COMMANDES REÇUES						GARNITURE - TOP	AATES RDE		
	COMMANDES	13,12 \$					SAUCE - KETCHU NIVEAU DE CUISI	P ION - BIEN CUIT		
	ACCEPTIES	IN STORE PICK	UP						¢.	
							TOTAL (2 articles)	13,12 :	\$ 🔿	
							E771			
							AND	ULER		
		Ø	⊲	0		0	<u>اتھ</u>			

Remboursement d'une commande en ligne

Lorsqu'une commande en ligne est **terminée**, vous avez la possibilité de la **rembourser** à partir de l'écran **Conclu**.



Dans l'écran **Conclu**, choisissez la commande que vous désirez rembourser et sélectionnez **Remboursement**. Vous pouvez ensuite choisir de rembourser toute la commande ou certains articles, ou entrer un montant à rembourser.

₩ 8 □ \$ \$		REFUND		* 🖤 🛿 1225			
Select Refund Method							
		SELECT ITEMS	ENTER AMOUNT				
	:	Start Open Refund	I				

Sélectionnez **Remboursement en espèces** ou **Remboursement**, sélectionnez le type de reçu (par courriel ou papier), puis sélectionnez **Compléter la commande**.

globalpayments